



# DOF's Fuglestationsudvalg

## Referat fra møde 2.-3. november 2019



Version 1

**DOF's Fuglestationsudvalg**

**November 2019**

## **Mødet blev afholdt på Blåvand Fuglestation den 2. og 3. november 2019.**

Deltagere: Bent Jakobsen (BJ) (Blåvand), Hans Lind (HL) (Gedser), Bo Kayser (BK) (DOF Storstrøm), Henning Ettrup (HE) (Danmarks Ringmærkningsforening og VU), John Frikke (JF) (DOF Sydvestjylland), Simon Christiansen (SC) (ansat Skagen Fuglestation), Iben Hove Sørensen (Danmarks Ringmærkningsforening), Ole Friis Larsen (OFL) (DOF's hovedbestyrelse) og Peter Kristensen (PK) (DOF Nordjylland).

Gæster (Punkt 5 og 6): Egon Østergaard (EØ) (DOF's formand) og Sigrid Andersen (SA) (Direktør i Fuglenes Hus).

Afbud: Mark Desholm (MD) (DOF's Naturafdeling), Henrik Bøhmer (DOF's Feltudvalg) og Kurt Rasmussen (KR) (Skagen Fuglestation).

### **Punkt 1. Valg af referent og ordstyrer**

Referent: BK. Ordstyrer: JF.

### **Punkt 2. Godkendelse af referat fra forrige møde**

Referatet af mødet i FSU den 16.-17. marts 2019 på Skagen Fuglestation blev godkendt få uger efter mødet og er publiceret på FSU-hjemmesiden. Ingen yderligere bemærkninger fra udvalget.

### **Punkt 3. Godkendelse/fastlæggelse af endelig dagsorden**

Efter tilføjelse og omflytning af et par punkter blev dagsordenen vedtaget. Den fremgår af nedenstående.

### **Punkt 4. Fastlæggelse af dato og sted for næste møde i FSU**

Næste møde afholdes på Gedser Fuglestation 21.-22. marts 2020.

### **Punkt 5. DOF's A-fuglestationer – Hvordan sikrer vi dem på kort og lang sigt? Organisatorisk tilknytning, aktiviteter, bearbejdnings, budget og regnskab. (EØ og SA)**

#### Aktiviteter og finansiering

EØ indledte med at omtale, hvordan han ser A-fuglestationerne som et vækstlag for DOF i disse år, på samme måde som lokalafdelingerne var, da de i sin tid blev etableret. Det er vigtigt, at DOF gør sig klart, hvad DOF ønsker at A-fuglestationerne skal lave, og hvordan driften af dem skal finansieres. EØ gav desuden udtryk for, at man gerne ser flere aktive DOF'ere på fuglestationerne.

EØ omtalte, hvordan opgaverne overordnet er beskrevet i den fuglestationsstrategi for 2019-24, som repræsentantskabet vedtog i efteråret 2018. Desuden, at en del af løsningen mht. finansiering faldt på plads med repræsentantskabets vedtagelse i foråret 2019 af, at 5% af kontingentindtægterne, omkring 325.000 kr. om året, fremover skal gå til driften af A-fuglestationerne. Samtidig blev det vedtaget, at en del af en arv, som DOF har modtaget, skal gå til A-fuglestationerne. Det drejer sig om et beløb på 1,7 mio. kr. Dermed er finansieringen med de i fuglestationsbudgetterne for 2020 fastsatte beløb på plads for mindst 3-4 år.

EØ omtalte, at det er meget vigtigt, at A-fuglestationerne selv med hjælp og i samarbejde med DOF's sekretariat skaffer ekstern finansiering mindst på det niveau, som fremgår af 2020 budgetterne. DOF's hovedbestyrelse har indstillet budgettet for 2020, som forventes endeligt vedtaget på repræsentantskabsmødet 23.-24. november 2019. Det skal meget gerne blive sådan, at fuglestationerne efterhånden skaffer så stor ekstern finansiering, at den nuværende finansiering med de 5% af kontingentindtægterne suppleret med de 1,7 mio. kr. fra arven kan række betydeligt længere end 3-4 år, og på sigt vil kunne klares med de 5% af kontingentindtægterne. Fundraising er et fælles anliggende!

Mht., hvad DOF ønsker at A-fuglestationerne skal lave, ønsker EØ, at en revision af fuglestationsstrategien sættes i gang længe før udløbet af den nuværende i 2024. EØ ønsker, at den næste strategi i højere grad udtænkes ovenfra. Den skal dreje sig mere om, hvad DOF konkret i fremtiden ønsker at opnå gennem driften af fuglestationerne og i mindre grad om de konkrete nuværende aktiviteter på hver af de tre A-fuglestationer. FSU skal forberede en ny strategi, og arbejdet med at udvikle denne ønskes sat i gang snarest belejligt.

EØ: Hver fuglestation har nogle "minimumsprogrammer", som de arbejder efter. EØ finder, at det er vigtigt, at VU og FSU drøfter, hvad disse minimumsprogrammer skal omfatte og ikke mindst, hvorfor de skal omfatte det. I det tilfælde, at finansieringen fra DOF centralt bliver på et lavere niveau, hvad er så den allervigtigste aktivitet som skal opretholdes for hver station?

### Budgetter og regnskaber

Som i dag skal hver fuglestation også fremover selv udarbejde budgetter for de kommende år. Disse budgetter skal opstilles med anvendelse af den fælles budgetskabelon. Disse budgetter for hver fuglestation indsendes til FSU, som derefter kopierer dem ind i den samlede budgetmodel og videresender til Fuglenes Hus og hovedbestyrelsen.

Med hensyn til regnskaber kan hver enkelt fuglestation, hvis de har lyst til det, fortsat foretage bogføring året igennem og udarbejde regnskaber. Det vil Gedser fx gøre. Samtlige bilag skal i alle tilfælde indsendes til Fuglenes Hus (Send til [faktura@dof.dk](mailto:faktura@dof.dk)), så der centralt kan udarbejdes regnskaber for fuglestationerne.

Der er/bliver gennemført økonomikurser for lokalafdelingerne og fuglestationerne. De fleste lokalafdelinger har været på dette, og således også DOF Sydvestjylland. Men Blåvand Fuglestation har ikke deltaget endnu, og der skal laves en aftale med Lars Engmark om afholdelse af et kursus mere.

SA har efterfølgende fremsendt følgende tekst til referatet:

"

SA viste den fælles budgetmodel for 2020, som Fuglenes Hus har udarbejdet. Af denne fremgår på en let sammenlignelig måde budgetterne for hver af de 3 A-fuglestationer og deres samlede budget. For at budgetterne for 2020 skal kunne holde, er det en forudsætning, at fuglestationerne selv skaffer følgende indtægter:

Fuglestation	
Skagen	328.000
Gedser	100.000
Blåvand	75.000

For 2020 indføres følgende betingelser, der knytter sig til de økonomiske tilskud til fuglestationerne:

- Hvis fuglestationerne genererer underskud i 2020, vil et tilsvarende beløb blive trukket ud af bevillingen fra DOF til fuglestationen i år 2021.
- Hvis fuglestationerne genererer et overskud i 2020, kan det overføres til fuglestationens budget for 2021.
- Fuglestationernes økonomi administreres med hjælp fra Fuglenes Hus, dvs. alle udgifter dokumenteres, og alle bilag sendes til Fuglenes Hus.

- Hovedbestyrelsen har ikke økonomisk mulighed for at fortsætte det nuværende bevillingsniveau i mere end 3-4 år. Derfor skal der findes varige løsninger på finansieringsbehovet, hvis aktivitetsniveauet i 2020 skal opretholdes.

Endvidere blev det aftalt at:

- Blåvand Fuglestation skal have oplæring/instruktion i, hvordan økonomistyringen kører fremadrettet. Bent Jakobsen melder en dato til Lars Engmark for, hvornår han kan komme til Fuglenes Hus og tale nærmere om dette.
- Hver fuglestation arbejder videre med fundraising, og Fuglestationsudvalget samarbejder om erfaringsopsamling på området.
- Fra FSU forårsmødet 2020 modtager sekretariatet en samlet tilbagemelding fra FSU om, hvordan det går med fundraising
- FSU laver i sensommeren 2020 et fælles budgetudkast for 2021 til Hovedbestyrelsen
- SA og Fuglenes Hus står til rådighed med hjælp

"

#### Organisatorisk tilknytning af A-fuglestationerne

Fuglestationerne skal naturligvis fortsat have forankring hos de lokale frivillige.

SA har efterfølgende fremsendt følgende tekst til referatet:

"

Med beslutningen om at tildele fuglestationerne 5 % af medlemskontingentet til drift følger, at den enkelte lokalafdeling ikke længere har en særskilt forpligtelse til at understøtte en lokal fuglestation økonomisk. Fuglestationerne skal organisatorisk og økonomisk kunne stå på egne ben. Det kræver bl.a., at fuglestationen kan løfte opgaverne med økonomistyring og fundraising. Støtte og hjælp fra DOF's sekretariat samt en dygtig styregruppe/bestyrelse på fuglestationen med forstand på fundraising vil være vigtige værktøjer.

Både betegnelsen bestyrelse og styregruppe blev omtalt for fuglestationerne. Det er ikke betegnelserne, som er vigtige. EØ omtalte, at det vigtige er, at den lokale ledelse har de nødvendige kompetencer til fx at kunne varetage fundraising og til at skaffe forbindelser til universiteterne samt fungerer transparent og demokratisk.

"

EØ ønsker ikke, at der skal etableres en organisatorisk overbygning omfattende de tre fuglestationer.

BK: Det er vigtigt, at administrationen og styringen af de enkelte fuglestationer deles på en hensigtsmæssig måde mellem lokal frivillige og Fuglenes Hus. Forskellig fordeling af opgaveløsningen kan være hensigtsmæssig for de forskellige fuglestationer. Styrkelsen af tilknytningen mellem den enkelte fuglestation og hovedforeningen skal finde sted på en måde, så den enkelte fuglestations arbejde kan blive styrket ved, at hovedforeningen hjælper til, hvor der er konkrete behov.

JF påpegede, at det også er op til fuglestationerne 'at gøre sig lækre' over for DOF's lokalafdelinger, så de bliver opfattet som 'hele DOF's fuglestationer'!

#### Bearbejdninger

EØ omtalte, at det er vigtigt, at hver enkelt fuglestation publicerer resultaterne af de indsamlede data. Det skal fx finde sted i form af årsrapporter og meget gerne i et vist omfang i videnskabelige bearbejdnings.

IHS/HE: Det er vigtigt, at hver fuglestation laver et katalog med, hvad de gerne vil have bearbejdet. Kataloget skal i højere grad indeholde en oversigt over, hvilke spørgsmål der ønskes svar på, end hvilke data som ønskes bearbejdet.

Idéer til bearbejdnings til behandling på VU's kommende skrive-workshop bedes sendt til IHS/HE inden 4. december 2019.

#### Andet

EØ omtalte den risiko der ligger i, at alle tre fuglestationer er ejet af Naturstyrelsen, og at Naturstyrelsen kan vælge at ændre på dette ejerskab.

HE/IHS omtalte vigtigheden af, at alle landets lokalafdelinger støtter op om fuglestationerne og oplever fuglestationerne som noget, lokalafdelinger anvender og får glæde af.

SC: Det vil være godt, hvis fuglestationerne indsamler oplysninger om, hvor mange medlemmer som bruger fuglestationerne, og hvilke lokalafdelinger de kommer fra.

JF: Der skal tænkes i nye samarbejder. Det kan fx være omkring nordiske trækfugle med inddragelse af (midler fra) Nordisk Råd, samarbejde med svenske og norske fuglestationer (som Skagen er begyndt på), øget kontakt til forskningen (ikke kun universiteter) m.v. Men har vi kræfterne til det?

SA gør opmærksom på muligheden for at søge Nordeafonden – "Naturformidling på tværs af generationer". Måske en vej til lønkroner?

Som en opfølgning på de indgåede aftaler, så gør FSU status efter ca. et år med 'den nye verdensorden', hvor der bl.a. ses på økonomi og minimumsprogrammer.

#### ***Punkt 6. Afrapportering fra IBOC – den internationale fuglestationskonference i Israel i foråret 2019***

BJ og SC deltog. VU og FSU betalte for deltagelsen. BL og SC præsenterede indholdet af konferencen og det netværksmæssige udbytte. Også her var der fokus på at få flere unge med i arbejdet med trækfuglene.

#### ***Punkt 7. Implementering af fuglestationsstrategien ud fra handleplanen***

Status og beslutninger om implementering af de 10 indsatsområder i handleplanen blev gennemgået. Se separat notat med status og planer indsat i handleplanen. Vedlægges som et bilag til referatet.

#### ***Punkt 8. FSU-kurser – erfaringer og planer***

##### Ringmærkningskurser (HE):

Et kursus i Gedser i august havde seks tilmeldte, men kun to deltog. Det er for lidt og vanskeligt at få økonomien til at hænge sammen. Fremover skal tilmeldte deltagere forudindbetale deltagerprisen senest to uger inden kurset, og der skal som minimum være fire deltagere.

##### CES-fokuseret ringmærkningskursus (SC):

Et sådant vil blive tilbudt i august 2020 i Skagen. HE og SC undersøger, hvordan finansiering og annoncering skal finde sted.

##### Træktællingskursus og årsmøde for træktællere (OFL/JF):

Planlægges gennemført i august 2020 i Blåvand. VU inddrages, og sagen drøftes ved forårsmødet i FSU. Finansiering udestår.

### **Punkt 9. Hvilke forsikringer for de frivillige har fuglestationerne/DOF, og hvad er reglerne for de frivillige?**

De frivillige, uanset om de modtager diæter eller ej, er ikke ansatte, men udfører blot på eget initiativ frivilligt arbejde. De skal derfor selv sørge for at have relevante, private forsikringer, som dækker under deres ophold og deres frivillige arbejde for fuglestationerne.

Fuglestationerne skal sørge for, at dette bliver præciseret i introduktionerne for de frivillige og i de aftaler, der indgås mellem fuglestationerne og de frivillige.

SA havde inden mødet fremsendt følgende tekst om emnet:

*"Hvordan er DOFs frivillige forsikret?"*

*For turlederne og andre medlemmer af DOF, der udfører frivilligt arbejde gælder, at DOF opfordrer til at tegne en ulykkesforsikring, ligesom DOF opfordrer til at sikre, at man har en familieforsikring, som dækker ansvar for skade på andre personer og andres ting.*

*I tilfælde af eventuelle skader opstået under det frivillige arbejde skal den frivillige i første omgang kontakte eget forsikringsselskab.*

*Eventuelle arbejdsskader skal anmeldes til Arbejdsskadestyrelsen af DOF. Direktøren har ansvar for at anmelde skaden. Arbejdsskadestyrelsen træffer derefter afgørelse om, hvorvidt der er tale om en arbejdsskade, hvem der er ansvarlig mv.*

*Det er Arbejdsskadestyrelsens opfattelse, (jfr. brev med J.nr. 98-4701-105//08 dateret 22. oktober 1998), at arbejdsopgaver udført af frivillige i visse situationer kan være dækket af DOFs lovpligtige arbejdsskadeforsikring i tilfælde af en eventuel skade."*

JF omtalte, at Blåvand Fuglestation snarest skal have gennemgået sin beredskabsplan bl.a. mht. brandsikkerhed. Dette gælder i øvrigt alle tre fuglestationer, som til enhver tid skal være opdaterede på dette punkt. Røgalarmer og pulverslukkere tjekkes regelmæssigt og efter forskrifterne!

### **Punkt 10. Naturens År i DR – Hvad er status for medvirken?**

Skagen (SC) har søgt om penge til afholdelse af formidlingsarrangementer og udstyr til dette.

Gedser (HL) og Blåvand (JF) fokuserer på basisaktiviteterne ringmærkning, træktælling og eksisterende formidling, og har ikke ansøgt om midler i.f.m. Naturens År.

### **Punkt 11. Unge på fuglestationerne**

Der henvises til behandling af dette emne i notatet om handleplanen.

SC blev bedt om at udarbejde et oplæg til finansiering af unge i praktik på fuglestationer.

SC blev bedt om at udforme et forslag til en dansk pendant til "The Scandinavian Triple".

SC blev desuden, egentlig ikke under dette punkt, bedt om at rundsende skabelon for faglige projekter.

### **Punkt 12. Skal vi etablere en Træktællerforening?**

OFL foreslog, at der på nuværende tidspunkt ikke etableres en egentlig træktællerforening, men at der i stedet afholdes årsmøder for træktællerne, både tidligere, nuværende og kommende, i forbindelse med afholdelse af træktællingskurser. Første gang i Blåvand til august 2020.

### **Punkt 13. Kort nyt fra Fuglestationerne**

#### Gedser (HL):

3.000 fugle blev ringmærket i foråret, og indtil nu er 8.743 blevet ringmærket i efteråret 2019. Både ringmærkning og træktælling har haft fuld dækning i standardperioderne. Flere end 0,5 mio. trækfugle er talt ved Hyllekrog i foråret og flere end 0,5 mio. om efteråret ved Gedser Odde.

#### Skagen (SC):

Ringmærkningsområdet er ved at blive flyttet til et nyt sted ved "Kabeltromlen". Der er blevet ringmærket og lavet træktælling men ikke efter egentlig standard. Der arbejdes i samarbejde med Naturstyrelsen på at få etableret en Helgolandsruse nær fuglestationen.

Har haft flere gæster på turene i 2019, og omkring 2.500 kom igennem "systemet".

#### Blåvand (JF):

Minimumsprogrammet for ringmærkning og træktælling har haft fuld dækning både forår og efterår. I 2019 har flere frivillige holdt til på fuglestationen i længere perioder. Blåvandsrusen er blevet beplantet. 50.000 kr. er modtaget fra Friluftsrådet til produktion af bl.a. vejrfaste plancher om træktælling, ringmærkning og fuglestationen, til tysk og engelsk udgave af folderen, til skilte til fuglestationen og til et teleskop til huset. Der arbejdes p.t. på at få etableret bedre forhold for observatørerne på Hukket i form af læskærme o. lign.

#### **Punkt 14. FSU og FELTUD – samarbejde og netværk**

Som på forrige møde blev punktet udskudt til næste møde på grund af manglende deltagelse fra FELTUD. Samarbejdet kommer på dagsordenen, og punktet forberedes sammen med FELTUD.

#### **Punkt 15. Eventuelt**

##### Ønske om et tættere samarbejde med DOF's Videnskabelige Udvalg (VU)

JF foreslog, at punktet behandles på næste møde i FSU.

##### Projektoversigt

SC vil tage emnet op på næste møde i FSU.

BK/2019-11-13

FSU har efter mødet modtaget følgende fra SA:

"

Kære alle

Mange tak for et godt og lærerigt møde på Blåvand Fuglestation.

Det var dejligt at møde jer alle sammen.

Til punktet om fuglestationernes økonomi kommer her de vigtigste aftaler som jeg fik noteret ned undervejs:

- Blåvand Fuglestation skal have oplæring/instruktion i hvordan økonomistyringen kører fremadrettet. Bent Jakobsen melder en dato til Lars Engmark for hvornår han kan komme til Fuglenes Hus og tale nærmere om dette.
- Hver fuglestation arbejder videre med fundraising og Fuglestationsudvalget samarbejder om erfaringsopsamling på området.
- Fra FSU forårsmødet 2020 modtager Hovedbestyrelsen en samlet tilbagemelding fra FSU om hvordan det går med fundraising
- FSU laver i sensommeren 2020 et fælles budgetudkast for 2021 til Hovedbestyrelsen
- Sigrid og Fuglenes Hus står til rådighed med hjælp

Med venlig hilsen



**SIGRID ANDERSEN**

Direktør  
CEO

"